



# **SYSTEM REJESTRACJI NA ZAJĘCIA**

**INSTRUKCJA DLA RODZICÓW/ PŁATNIKÓW**

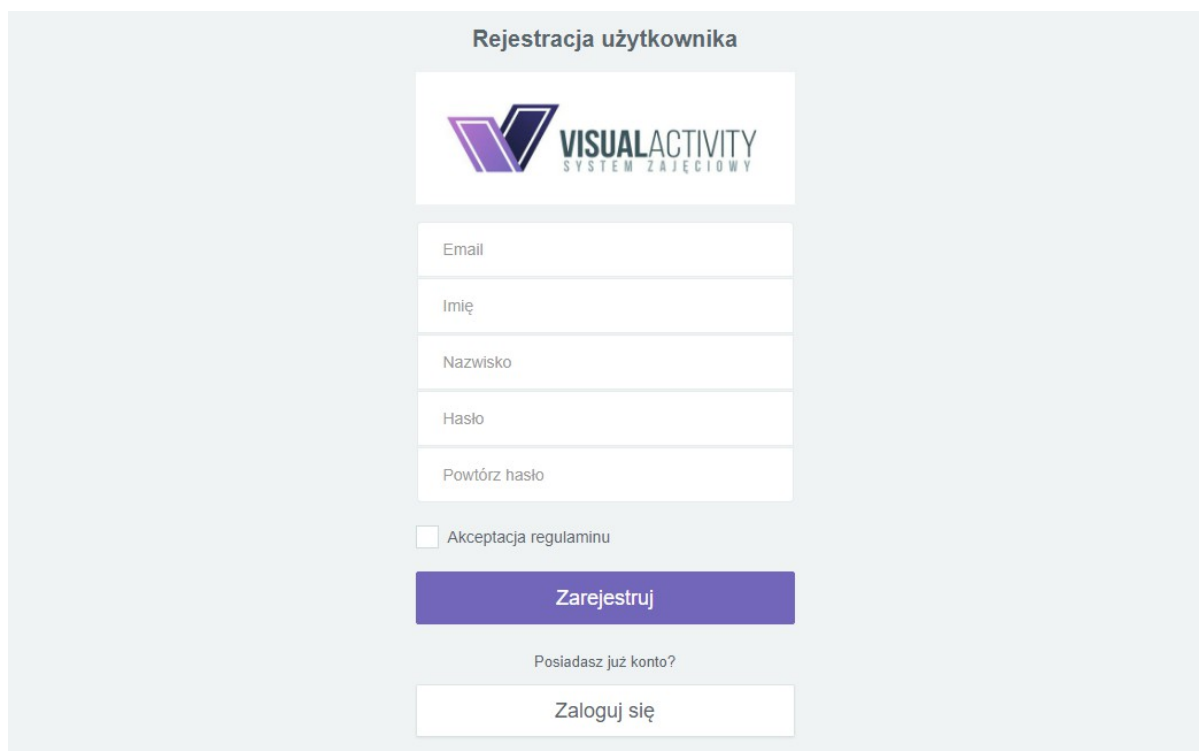
# Spis treści

Wstęp	3
Rejestracja w systemie	4
Logowanie	6
Profil użytkownika	8
Moduły	9
Uczestnicy zajęć	9
Rejestracje	10
Kalendarz	11
Harmonogram spłat	12
Historia płatności	13
Wiadomości	14
Wylogowanie z systemu	15

# Wstęp

Z pozycji strony internetowej danej instytucji, rodzice mogą rejestrować się do systemu zajęciowego i w nim zapisywać dzieci na właściwe sekcje. Na swoim koncie na bieżąco mogą śledzić harmonogram zajęć dla poszczególnych grup, sprawdzać najważniejsze informacje wprowadzane przez administratora (pracownika instytucji), a także dokonywać płatności on-line (za pomocą tzw. szybkich przelewów). Wszystkie dodane przez niego informacje i zmiany są automatycznie widoczne i dostępne w panelu administracyjnym pracowników.

# Rejestracja w systemie



The image shows a registration form titled "Rejestracja użytkownika" (User Registration) for the "VISUALACTIVITY SYSTEM ZAJĘCIOWY". The form includes the following fields and elements:

- Logo of VISUALACTIVITY SYSTEM ZAJĘCIOWY
- Email input field
- Imię (First Name) input field
- Nazwisko (Last Name) input field
- Hasło (Password) input field
- Powtórz hasło (Repeat Password) input field
- Akceptacja regulaminu (Accept terms and conditions)
- Zarejestruj (Register) button
- Posiadasz już konto? (Do you already have an account?) link
- Zaloguj się (Log in) button

Rys. 1. Formularz rejestracyjny


Rejestracja umożliwia dodanie nowego użytkownika do systemu zajęciowego. Proces ten wymaga wpisania do odpowiedniego formularza następujących informacji:

- a) nazwy użytkownika (powinna mieć od 4 do 10 znaków),
- b) imienia,
- c) nazwiska,
- d) adresu e-mail,
- e) hasła (oraz jego powtórzenia),
- f) opcjonalnie – numeru telefonu.

Końcowym etapem jest zaakceptowanie regulaminu.

Po poprawnym wypełnieniu danych, na podany wcześniej adres e-mail, wysłana zostanie wiadomość z linkiem aktywacyjnym (może to potrwać około 10 minut).

## Rejestracja w serwisie

 System <info@systemzajeciowy.pl>  
do mnie ▾

### Rejestracja użytkownika:

Prosimy potwierdzić założenie konta klikając [w ten link](#).

email (login): [rodzicz@gmail.com](mailto:rodzicz@gmail.com)

hasło: 123

dla bezpieczeństwa hasło powinno być zmienione zaraz po zalogowaniu

**Jeśli link aktywacyjny nie jest dostępny prosimy skopiować poniższy adres i wkleić go do przeglądarki:**

<http://demo.systemzajeciowy.pl/index.html#/access/signin/YW5vd2FrMjAxNzEwMjcxMzE4MTM=>

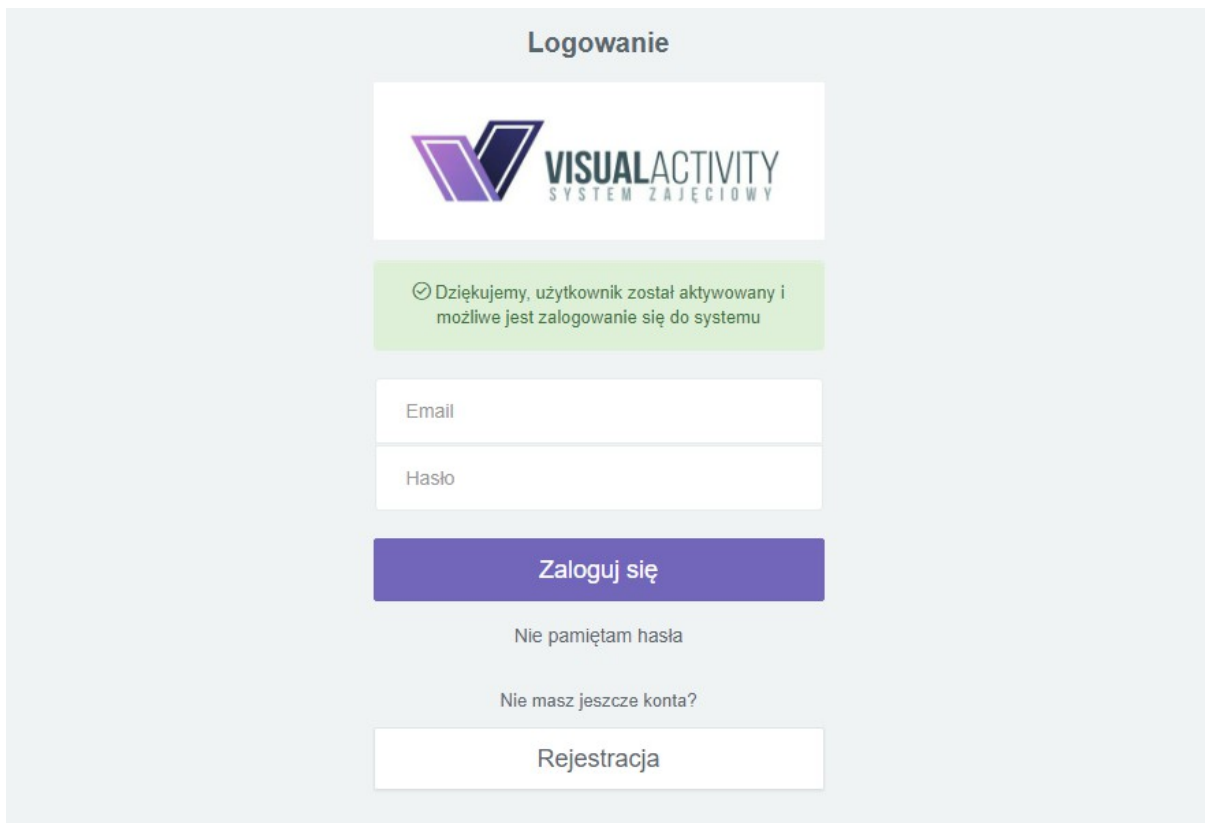
UWAGA: Niniejsza wiadomość została wygenerowana automatycznie, prosimy na nią nie odpowiadać

We wszelkich sprawach prosimy o kontakt mailowy na adres [info@systemzajeciowy.pl](mailto:info@systemzajeciowy.pl).


© 2017. Wszelkie prawa zastrzeżone

*Rys. 2. Mail rejestracyjny z linkiem aktywacyjnym*

Po kliknięciu w link następuje otwarcie przeglądarki, przekierowanie do strony i aktywowanie użytkownika.



**Logowanie**

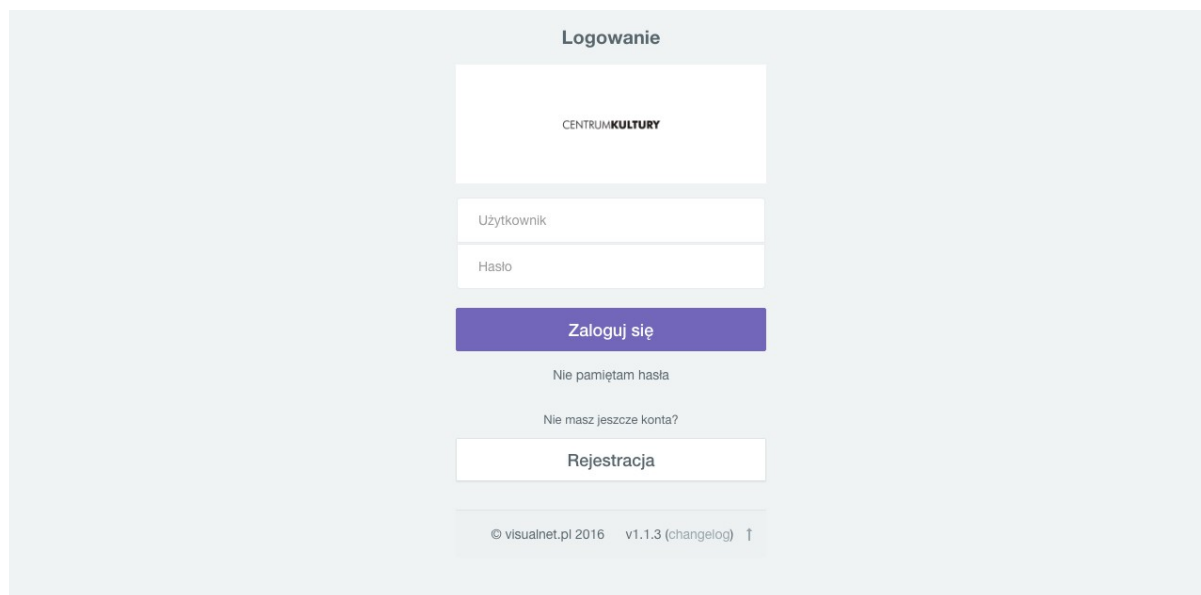


⓪ Dziękujemy, użytkownik został aktywowany i  
możliwe jest zalogowanie się do systemu

  
  
**Zaloguj się**  
[Nie pamiętam hasła](#)  
[Nie masz jeszcze konta?](#)

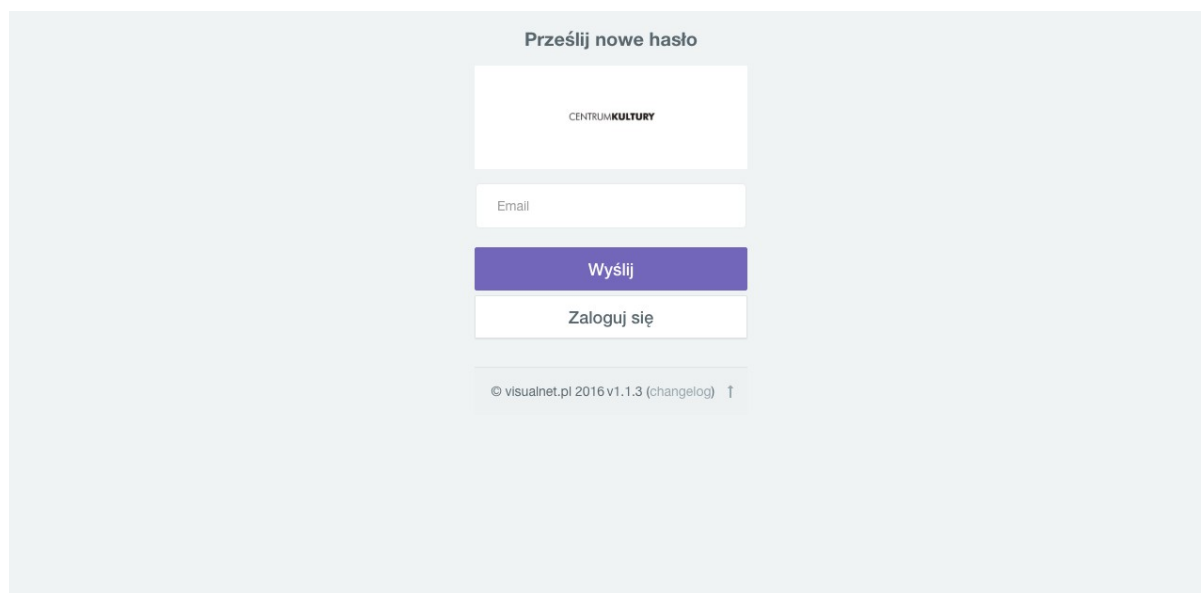
*Rys. 3. Aktywacja użytkownika*

# Logowanie



*Rys. 4. Ekran logowania*

Po aktywacji możliwe jest zalogowanie się do systemu. W tym celu należy wpisać nazwę użytkownika i podane wcześniej hasło. W przypadku jego zapomnienia konieczne jest skorzystanie z opcji **“Nie pamiętam hasła”**.



*Rys. 5. Ekran wysyłania nowego hasła*

Wpisując w pole swój e-mail i klikając **Wyślij** otrzymamy wiadomość z nowym hasłem systemowym (może to potrwać około 10 minut).



**System** <poczta@visualnet.pl>  
do mnie ▾

12:15 (4 minuty temu) ☆



**Nowe hasło:**

**893testowy**

**Dla bezpieczeństwa prosimy o zmianę hasła zaraz po zalogowaniu do systemu**

UWAGA: Niniejsza wiadomość została wygenerowana automatycznie, prosimy na nią nie odpowiadać  
We wszelkich sprawach prosimy o kontakt mailowy na adres [poczta@visualnet.pl](mailto:poczta@visualnet.pl).

© 2016. Wszelkie prawa zastrzeżone

*Rys. 6. Nowe hasło*

# Profil użytkownika

The screenshot shows a user profile page in a system. The page is divided into several sections:

- Navigation Menu (Left):** Profil, Zakończ, Moduły, Kalendarz, Rejestracje, Uczestnicy zajęć, Historia płatności, Harmonogram spłat, Wiadomości.
- Header:** Tryb online, Witamy w aplikacji (rodzic1 rodzic1, Nałko), Logowanie (24-04-2019 21:16:28 (kilka sekund temu)), rodzic1.
- Main Content Area:** Three tabs: Dane użytkownika, Wiadomości (24), Hasło. The 'Wiadomości' tab is active, showing a table of messages.
- Right Sidebar:** Informacje systemowe (Prace serwisowe, Urlop) and Ostatnio dodane zajęcia (jh, DK Sokół - Zajęcia taneczne).

Temat	Data otrzymania	
Użytkownik został zarejestrowany na zajęcia	07-04-2019 09:45:29	👁
Użytkownik został zarejestrowany na zajęcia	07-04-2019 09:44:59	👁
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	11-03-2019 00:00:03	👁
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	10-03-2019 00:00:02	👁
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	09-03-2019 00:00:02	👁

Rys. 7. Profil użytkownika w systemie zajęciowym

## UWAGA!!!

Po pierwszym zalogowaniu się do systemu wymagane jest podanie **DANYCH TELEADRESOWYCH** (pierwsza zakładka).

Profil użytkownika jest głównym ekranem po zalogowaniu. Podzielony został na sekcje, w których znajdują się odpowiednie treści. W tym miejscu uzupełniamy dane teleadresowe, otrzymujemy wiadomości systemowe (np. o zarejestrowaniu na konkretne zajęcia, czy zbliżającym się terminie płatności) oraz jeśli zajdzie taka potrzeba, zmieniamy hasło do panelu.

Po prawej stronie znajdują się „Informacje systemowe” dodawane przez administratora/ pracownika instytucji (np. dotyczące prac serwisowych, zastępst, urlopów) oraz lista ostatnio dodanych zajęć.



# Moduły

## Uczestnicy zajęć

Imię	Nazwisko	Data Urodzenia	Akcje
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Dziecko1A	Dziecko1A	04-04-2012	
Dziecko1C	Dziecko1C	01-02-2010	
dziecko1b	dziecko1b	23-12-2004	
dziecko1	dziecko1	04-06-2006	

Rys. 8. Widok modułu Uczestnicy zajęć

Moduł ten służy do dodawania i zarządzania krewnymi (dziećmi lub innymi członkami rodziny), którzy będą rejestrowani na poszczególne zajęcia. W każdym momencie możemy edytować wprowadzone dane lub usunąć osobę.

Aby wprowadzić nową osobę klikamy przycisk **Dodaj uczestnika zajęć**.

**Dodawanie**

Proszę podać dane

Dane podstawowe Rejestracje

**Imię**

**Nazwisko**

**Data urodzenia**

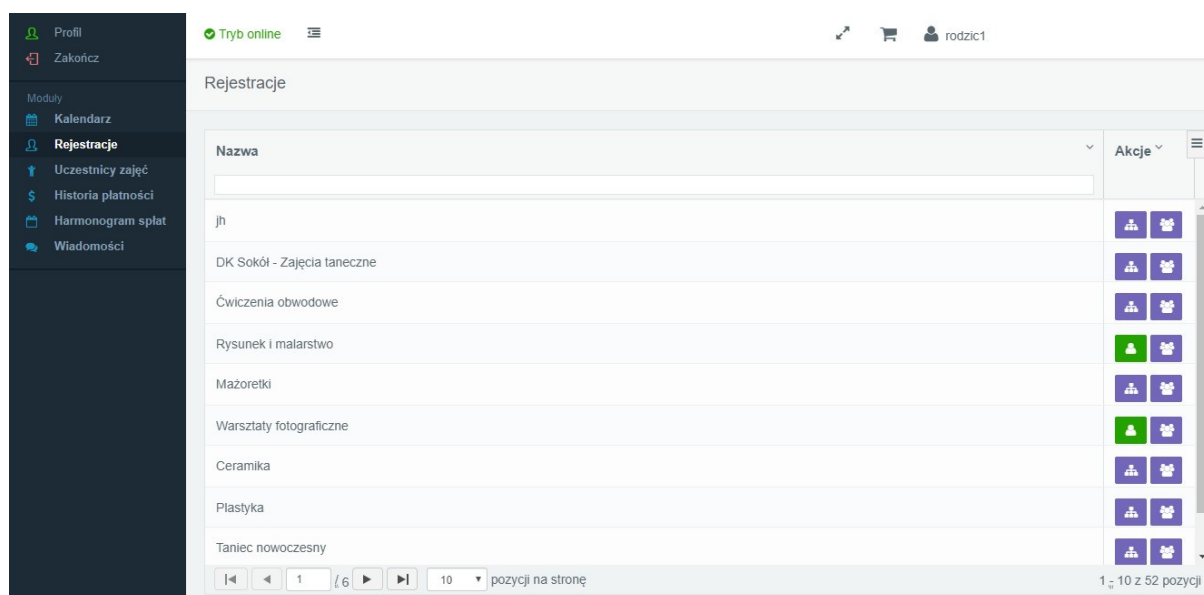
**Dzień**  **Miesiąc**  **Rok**

Zapisz Zamknij

Rys. 9. Dodawanie nowej osoby (dziecka)

W górnym menu znajduje się opcja **Eksportuj dane**, która umożliwia zapisanie danych z tabeli w formacie PDF lub CSV.

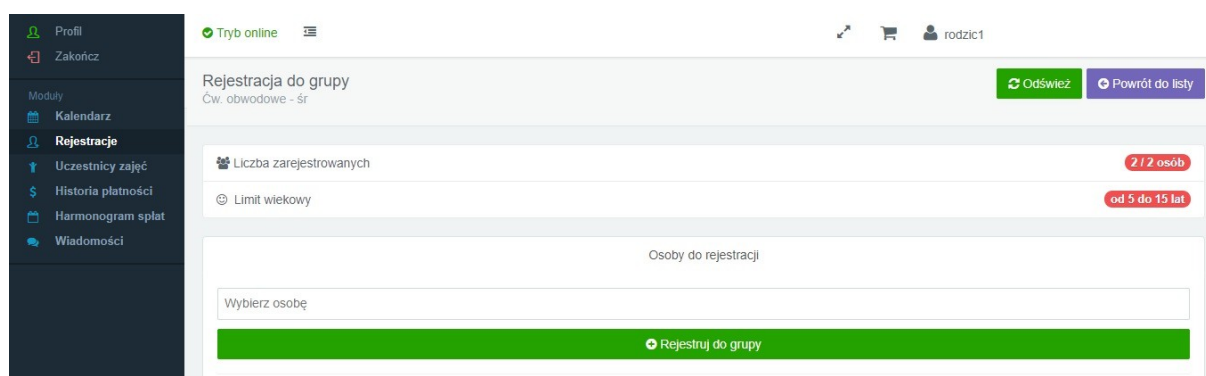
# Rejestracje



Rys. 10. Widok modułu Rejestracje

Moduł ten służy do rejestracji osób (dzieci lub innych członków rodziny) płatnika (rodzica) na konkretne sekcje. W tabeli widnieje cały spis tych, na które istnieje możliwość zgłoszenia dziecka. Pierwsza ikona przy każdym elemencie w kolumnie **Akcje** służy do rejestracji na zajęcia / grupę zajęciową; druga do podglądu listy już zapisanych osób (dodanych przez siebie do systemu). Jeśli dane zajęcie posiada grupy zajęciowe, podgląd ten możliwy jest dopiero po kliknięciu ikony **Zarejestrowani** przy konkretnej grupie.

Aby zgłosić osobę na zajęcia/ grupę zajęciową należy kliknąć przycisk **Rejestracje**.



Rys. 11. Rejestracja na zajęcia / grupę zajęciową

Konieczne jest wybranie osoby z rozwijanej listy i kliknięcie przycisku **Rejestruj na zajęcia/ do grupy**. Proces ten zostanie pomyślnie zakończony po zaakceptowaniu wyświetlonych zgód.

## UWAGA!!!

Rejestracja jest możliwa tylko wtedy, gdy istnieją wolne miejsca, uczestnik spełnia wymogi wiekowe, lub jeśli na dane zajęcia obowiązuje lista rezerwowa.

## Kalendarz

Dzięki temu modułowi użytkownik w dowolnym momencie może podejrzeć kiedy odbywają się zajęcia, na które zarejestrował poszczególne osoby. Kalendarz tworzy się automatycznie.

KWIECIEŃ 2019							Dzisiaj
pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.	
	18:00 Warsztaty fotograficzne		16:30 Rysunek i malarstwo				
13:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	18:00 Warsztaty fotograficzne	16:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	16:30 Rysunek i malarstwo				
13:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	18:00 Warsztaty fotograficzne	16:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	Wiosenna przerwa świąteczna				
Wiosenna przerwa świąteczna	18:00 Warsztaty fotograficzne	16:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	16:30 Rysunek i malarstwo				
13:00 Ćwiczenia obwodowe / Ćw. I	18:00 Warsztaty fotograficzne	Wakend majowy					
		Święto Pracy					
				Święto Uchwalenia Konstytucji			

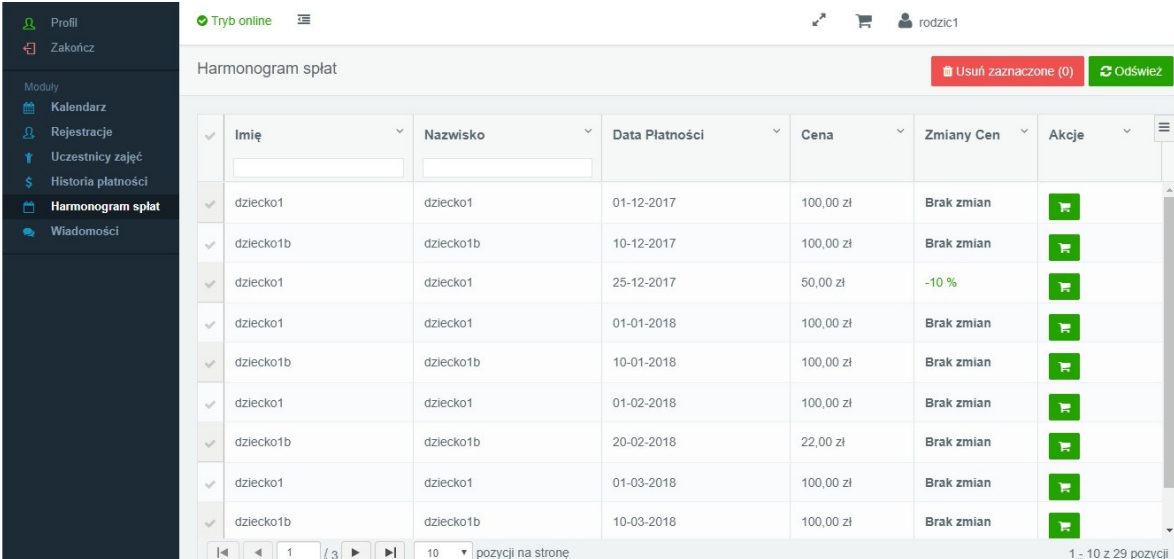
Rys. 12. Tabełaryczna wersja kalendarza

KWIECIEŃ 2019		Dzisiaj
kwiecień 2, 2019		wtorek
18:00 - 19:30	● Warsztaty fotograficzne	
kwiecień 4, 2019		czwartek
16:30 - 18:30	● Rysunek i malarstwo	
kwiecień 8, 2019		poniedziałek
13:00 - 14:00	● Ćwiczenia obwodowe / Ćw. obwodowe - poniedziałek	
kwiecień 9, 2019		wtorek
18:00 - 19:30	● Warsztaty fotograficzne	
kwiecień 10, 2019		środa
16:00 - 17:00	● Ćwiczenia obwodowe / Ćw. obwodowe - śr	
kwiecień 11, 2019		czwartek
16:30 - 18:30	● Rysunek i malarstwo	
kwiecień 15, 2019		poniedziałek
13:00 - 14:00	● Ćwiczenia obwodowe / Ćw. obwodowe - poniedziałek	
kwiecień 16, 2019		wtorek
18:00 - 19:30	● Warsztaty fotograficzne	
kwiecień 17, 2019		środa
16:00 - 17:00	● Ćwiczenia obwodowe / Ćw. obwodowe - śr	
kwiecień 18, 2019		czwartek
Całodniowe	● Wiosenna przerwa świąteczna	

Rys. 13. Listowa wersja kalendarza



# Harmonogram spłat

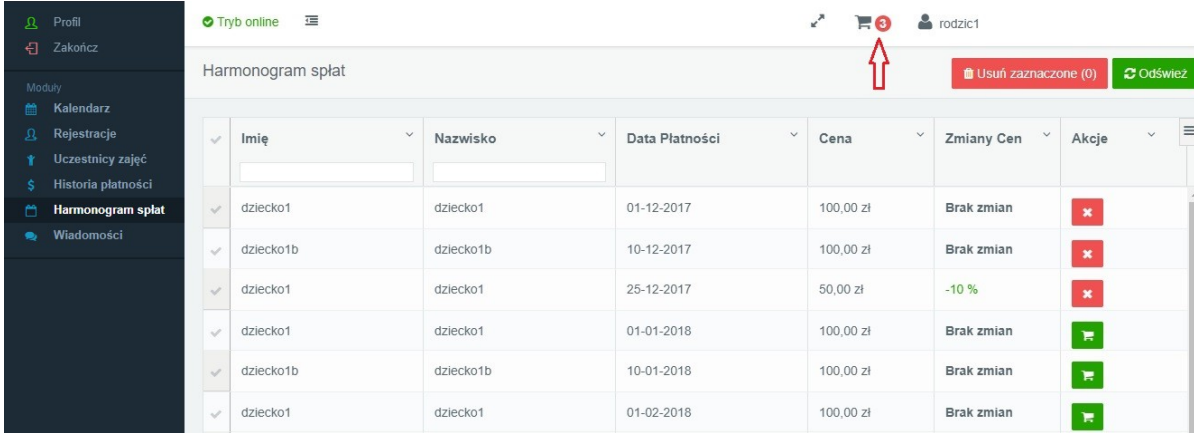
Harmonogram spłat to lista płatności, które należy uiścić w kasie instytucji (jeśli ta daje taką możliwość) lub on-line za pomocą szybkich przelewów. Dane finansowe aktualizowane są na profilu użytkownika i pracowników placówki w czasie rzeczywistym.



Imię	Nazwisko	Data Płatności	Cena	Zmiany Cen	Akcje
dziecko1	dziecko1	01-12-2017	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	10-12-2017	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1	dziecko1	25-12-2017	50,00 zł	-10 %	
dziecko1	dziecko1	01-01-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	10-01-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1	dziecko1	01-02-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	20-02-2018	22,00 zł	Brak zmian	
dziecko1	dziecko1	01-03-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	10-03-2018	100,00 zł	Brak zmian	



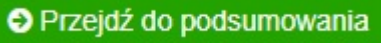
Rys. 14. Harmonogram spłat

Celem dokonania płatności należy przy wybranej pozycji/-ach kliknąć przycisk  a następnie  w prawym górnym rogu ekranu.



Imię	Nazwisko	Data Płatności	Cena	Zmiany Cen	Akcje
dziecko1	dziecko1	01-12-2017	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	10-12-2017	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1	dziecko1	25-12-2017	50,00 zł	-10 %	
dziecko1	dziecko1	01-01-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1b	dziecko1b	10-01-2018	100,00 zł	Brak zmian	
dziecko1	dziecko1	01-02-2018	100,00 zł	Brak zmian	

Rys. 15. Dodawanie konkretnej płatności do koszyka

Po kliknięciu  użytkownik zostanie przekierowany do koszyka, w którym może usunąć błędne zaznaczenia  lub przejść do podsumowania 

Numer	Opis	Vat	Cena	Zmiana	Wartość
1	Zumba początkujący (01-12-2017)	0 %	100,00 zł	(Brak zmian)	100,00 zł
2	Nauka pływania - grupa starsza (10-12-2017)	0 %	100,00 zł	(Brak zmian)	100,00 zł
3	[A] Kółko teatralne (25-12-2017)	zw	50,00 zł	Zniżka studencka (-10 %)	45,00 zł
Suma:					245,00 zł

Rys. 16. Widok koszyka

Przycisk **Przejdź do podsumowania** otwiera okno, w którym możliwe będzie rozpoczęcie procesu zapłaty za zamówienie.

Po skorzystaniu z opcji **Zapłać** należy zalogować się do banku i sfinalizować transakcję w określonym czasie (najczęściej 15 minut).

## Historia płatności

W tym module użytkownik może przejrzeć listę wszystkich dokonanych przez siebie transakcji. Dzięki dostępnym filtrom (zajęcie/ grupa, imię, nazwisko, forma płatności) odnalezienie konkretnego zamówienia jest szybkie i intuicyjne.

Zajęcie / Grupa	Imię	Nazwisko	Płatność	Data Płatności	Status	Akcje
Nauka pływania - gr...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	24-04-2019 23:41	OCZEKUJĄCY	🔍
Nauka pływania - gr...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	24-04-2019 23:37	OCZEKUJĄCY	🔍
[A] Kółko teatralne	dziecko1	dziecko1	Przelewy24	24-04-2019 23:37	OCZEKUJĄCY	🔍
Zumba początkujący	dziecko1	dziecko1	Przelewy24	24-04-2019 23:37	OCZEKUJĄCY	🔍
[A] Kółko teatralne	dziecko1	dziecko1	Przelewy24	10-04-2019 23:40	ZWRÓCONY	🔍
Nauka pływania - gr...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	07-04-2019 09:50	POTWIERDZONY	🔍
Zajęcia plastyczne - ...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	14-11-2018 14:00	POTWIERDZONY	🔍
Zajęcia plastyczne - ...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	14-11-2018 14:00	POTWIERDZONY	🔍
Nauka pływania - gr...	dziecko1b	dziecko1b	Przelewy24	14-11-2018 14:00	POTWIERDZONY	🔍

Rys. 17. Spis wszystkich zamówień

Wśród form płatności wyszczególnić możemy np. Przelewy24, płatność kartą czy gotówką. W systemie zamówienia mają status:

- a) oczekujący – płatność nie została jeszcze sfinalizowana,
- b) zwrócony – dokonano zwrotu pieniędzy za zajęcia,
- c) potwierdzony – należność została odnotowana.

## Wiadomości

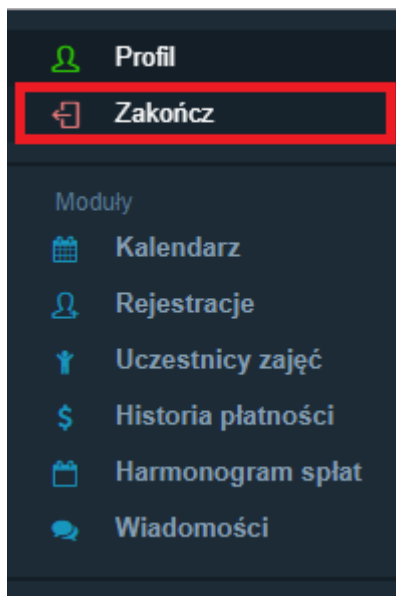
W module Wiadomości użytkownik ma wgląd w powiadomienia o konieczności dokonania opłaty oraz potwierdzenia zapisania dziecka na listę główną lub rezerwową danych zajęć.

Temat	Data Otrzymania	Status	Akcje
Użytkownik został zarejestrowany na zajęcia	24-04-2019 22:28:56	OK	
Użytkownik został wpisany na listę rezerwową	24-04-2019 22:09:41	OK	
Użytkownik został wpisany na listę rezerwową	24-04-2019 22:09:41	OK	
Użytkownik został wpisany na listę rezerwową	24-04-2019 22:09:41	OK	
Użytkownik został zarejestrowany na zajęcia	07-04-2019 09:45:29	OK	
Użytkownik został zarejestrowany na zajęcia	07-04-2019 09:44:59	OK	
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	11-03-2019 00:00:03	OK	
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	10-03-2019 00:00:02	OK	
Zbliża się termin płatności 10-03-2019	09-03-2019 00:00:02	OK	

Rys. 18. Automatyczne wiadomości otrzymywane z systemu

# Wylogowanie z systemu

Po zakończeniu pracy w systemie zajęciowym należy kliknąć **Zakończ** w lewym górnym rogu okna.



Rys. 19. Bezpieczne wyjście z systemu